

Mandátna zmluva

uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

Mandant:

Obchodné meno: Centrum sociálnych služieb Dúhový sen

Sídlo: Kalinov 64, 068 01 Kalinov

IČO: 0695459

DIČ: 2021213733

Centrum sociálnych služieb Dúhový sen
Kalinov 64, 068 01 Medzilaborce

26.3.2021

Číslo záznamu:	Číslo spisu: 285/2021
Prílohy listu:	Vybavuje: Miroslav

(ďalej len „mandant“)

a

Mandatár:

Meno a Priezvisko: Bc. Ľuboš Kocurišín

Bydlisko(sídlo): Duchnovičova 532/14, 06801 Medzilaborce

IČO: 51768178

Číslo účtu: IBAN: SK9356000000002499068002

(ďalej len „mandatár“)

Článok I

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok mandatára, že bude spravovať webovú stránku mandantovi v rozsahu podľa pokynov mandanta a záväzok mandanta vyplatiť za to mandatárovi odmenu.
2. Mandant môže mandatárovi dávať záväzné pokyny vo vzťahu k rozsahu zariadených záležitostí a spôsobu ich zariadenia. Pokynmi mandanta je mandatár viazaný.

Článok II Odplata

1. Mandatárovi prináleží za výkon činnosti podľa tejto zmluvy odplata vo výške 50 Eur (slovom Päťdesiat eur) mesačne za správu webu.
2. Odplata je splatná podľa faktúry na účet mandatória uvedený v záhlaví tejto zmluvy. V odplate sú zahrnuté všetky náklady, ktoré mandatárovi vzniknú v súvislosti s výkonom činnosti podľa tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany v jednotlivom prípade nedohodnú inak. Ak možno dôvodne predpokladať, že s vybavovaním záležitosti pre mandanta mandatárovi vzniknú náklady značného rozsahu, mandatár môže od mandanta požadovať primeraný preddavok.

Článok III

Práva a povinnosti mandatára

1. Mandatár je povinný postupovať pri správe webovej stránky s náležitou odbornou starostlivosťou, tak aby mandantovi nevznikla škoda alebo iná ujma na jeho právach.
2. Mandatár je činnosť, na ktorú sa podľa tejto zmluvy zaviazal, uskutočňovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariadovaní záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
3. Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta. Ani v týchto prípadoch sa však mandatár nesmie odchýliť od pokynov mandanta, ak to mandant výslovne zakázal.
4. Mandatár je povinný zariadovať záležitosti osobne, ak sa zmluvné strany v jednotlivom prípade nedohodnú inak. Ak mandatár poruší povinnosť podľa predchádzajúcej vety, zodpovedá mandantovi za škodu tým spôsobenú.
5. Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi veci, ktoré za neho prevzal pri vybavovaní záležitosti.
6. Mandatár sa nesmie dopúšťať konania, ktoré je v rozpore s dobrými mravmi alebo záujmami mandanta a ktoré je spôsobilé privodiť ujmu mandantovi. V prípade porušenia tejto povinnosti mandatár zodpovedá mandantovi za vzniknutú ujmu.
7. Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré sa dozvedel pri zariadovaní obchodnej záležitosti pre mandanta. Za dôvernú informáciu sa považuje aj obchodné tajomstvo mandanta. Táto povinnosť trvá aj po skončení tohto zmluvného vzťahu.

Článok IV

Práva a povinnosti mandanta

1. Mandant je povinný mandatárovi odovzdať včas veci a informácie, ktoré sú potrebné na spravovanie webovej stránky podľa tejto zmluvy, ak z ich povahy nevyplyva, že si ich má mandatár obstarat' sám.
2. Mandant je povinný platiť mandatárovi za výkon činnosti podľa tejto zmluvy odplatu (čl. II ods. 1) a náklady, ktoré mandatárovi vzniknú v súvislosti s výkonom činnosti podľa tejto zmluvy (čl. II ods. 2).
3. Mandant je povinný vystaviť mandatárovi plnomocenstvo, ak si správa webovej stránky podľa tejto zmluvy vyžaduje uskutočnenie právnych úkonov v mene mandanta. Vystavenie plnomocenstva nenahrádza ani prevzatie zmluvného záväzku mandatárom konať v mene mandanta, a to ani v prípade, že osoba, s ktorou mandatár rokuje, o tomto záväzku vie.

Článok V

Zodpovednosť za škodu

1. Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na zariadenie záležitosti a na veciach prevzatých pri jej zariadovaní od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti. Tieto veci je mandatár povinný dať poistiť na účet mandanta, len keď ho mandant o to požiada.
2. Ak mandatár poruší inú svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy, je povinný nahradiť škodu tým vzniknutú mandantovi, ibaže preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi protiprávnosť. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala.
3. Mandatár nezodpovedá za porušenie záväzku osoby, s ktorou uzavrel zmluvu pri zariadovaní záležitosti, ibaže sa v zmluve zaručil za splnenie záväzkov prevzatých inými osobami v súvislosti so zariadovaním záležitosti.

Článok VI

Trvanie a zánik zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na určitý čas. (Od 01.04.2021 do 01.04.2022)
2. Táto zmluva môže byť zrušená písomnou dohodou zmluvných strán. Ak v dohode nie je uvedený neskorší deň, zmluva zanikne dňom uzavretia dohody.
3. Mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda výpoveď účinnosť dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel alebo mohol dozvedieť. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zariadením záležitosti.
4. Mandatár môže zmluvu vypovedať kedykoľvek, a to aj bez udania dôvodu, pričom zmluva zanikne uplynutím výpovednej doby, ktorá je *jeden mesiac* a začína plynúť v prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom je výpoveď doručená. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný.

Článok VII Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany si zmluvu pred jej podpisom prečítali, je pre nich určitá a zrozumiteľná a vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu. Na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
2. Zmluva sa vyhotovuje v 2 rovnopisoch, pričom obe zmluvné strany obdržia po jednom rovnopise.
3. Zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
4. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami o mandátnej zmluve upravenými v Obchodnom zákonníku, ako aj inými dotknutými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike.
5. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu všetkými účastníkmi.

V Kalinove dňa 26. 3. 2021

Mandant:

Centrum sociálnych služieb
Duhový sen
068 01 Kalinok
IČO: 04095459
DIČ: 1120964570

Mandant:

Be. Ľuboš Kocurišín
Duchnovičova 532/14
068 01 Medzilaborce
IČO: 51768178 DIČ: 1120964570

Mgs. Janka Horváth

Meno a Priezvisko

Be. Ľuboš Kocurišín

Meno a Priezvisko